



ÉCOLE FRANÇAISE DE BELGRADE | FRANCUSKA ŠKOLA U BEOGRADU
Kablarska 31-35 - 11000 Belgrade - SERBIE
Tél. : 00.381.11 369 17 62 | Fax : 00.381.11 265 30 99
site : www.efb.rs | e-mail : efb.admi@efb.rs
facebook : <http://www.facebook.com/francuskaskola/>



aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

Compte-rendu du Conseil de gestion du 24 septembre 2025

La réunion du Conseil de gestion (CG) s'est déroulée de 17h30 à 20h. Etait excusée Mme Maurat.

Voix exprimables en début de session : 9 voix

1. Régularisation du statut de Mme Maurat au sein du Conseil de gestion

1. Mme Maurat n'a plus d'enfant scolarisé à l'EFB depuis cet été. Conformément à l'Article 6.1 des Statuts de l'Association des Parents d'Elèves, occupant une fonction dans le Conseil de Gestion, elle peut, par décision spéciale du Conseil, être maintenue en exercice jusqu'à l'Assemblée Générale suivante. Cette décision n'avait pas été formalisée lors de la précédente réunion du Conseil de gestion.

La résolution suivante est approuvée (5 pour, 3 contre, 1 abstention) : **Mme Maurat est maintenue dans sa fonction de vice-présidente du CG jusqu'à l'AGO du 7 octobre 2025 et les votes auxquels elle a participé depuis l'été 2025, tels que rapportés dans les différents comptes-rendus de réunion, sont validés.**

2. Pour tenir compte des services rendus à l'Association des Parents d'Elèves et conformément à l'article 6.2 des Statuts de l'Association, **il a été proposé de demander à Mme Maurat de devenir membre d'honneur du Conseil de Gestion. Cette proposition a été acceptée** (7 pour, 2 abstentions). Mme Esvan en informe Mme Maurat.

2. Point sur le paiement des frais de scolarité

Quelques familles ayant démontré des difficultés de paiement ont bénéficié de la mise en place d'échéanciers.

Le Conseil de gestion demande une vigilance particulière à l'administration concernant le recouvrement des dernières échéances de l'année scolaire pour les familles dont les enfants quittent l'EFB l'année prochaine avec un délai spécifique et un suivi actif des paiements.

3. Point budgétaire et demandes d'augmentations salariales

Le bureau du Conseil de gestion, la proviseure Mme Leroy et le Directeur exécutif M. Martinovic ont reçu mardi 23 septembre les représentants des organisations syndicales des personnels locaux de l'EFB. Ceux-ci demandent à ce que la décision de principe d'augmentation votée le 16 décembre 2024 soit appliquée. Des premières propositions ont été faites sur la base d'une redistribution de l'excédent budgétaire attendu au 31 décembre, mais elles n'atteignent pas le montant attendu. Ces propositions ont été rejetées.

Le Directeur exécutif M. Martinovic a présenté au Conseil de gestion les grandes lignes des prévisions d'atterrissage budgétaire pour 2025 et les pistes d'économie possibles à court terme qui pourraient permettre de procéder aux augmentations précédemment votées.

Le Conseil de gestion demande à la Commission financière d'établir les différents scénarios permettant d'envisager les augmentations salariales attendues pour les budgets 2025 et 2026. Ce travail permettra au Conseil de gestion formé après les élections prévues lors de l'AGO du 7 octobre de pouvoir se prononcer sur les mesures à prendre.

La Commission financière prévoit de se réunir lundi 29 septembre à 15h45.

4. Organisation de la prochaine Assemblée Générale Ordinaire (AGO)

L'AGO sera introduite par M. Reichman, Conseiller de coopération et d'Action Culturelle de l'ambassade de France. Mme Leroy présentera ensuite le tableau des effectifs, le bilan des orientations des élèves ayant passé le baccalauréat en juin dernier, ainsi que les principaux dossiers de l'année scolaire. Un point budgétaire sera présenté par le Directeur exécutif M. Martinovic et le Trésorier adjoint du Conseil de gestion. Enfin il sera procédé au vote pour l'élection de 6 représentants de parents d'élèves au Conseil de gestion.

5. Point événements

La Commission événements s'est réunie le 12 septembre. Il a été décidé d'organiser un événement avant chaque période de vacances pour réunir l'ensemble de la communauté de l'école. Le calendrier prévisionnel (susceptible d'être modifié) est le suivant :

- Jeudi 16 octobre 2025 : participation à la 38e édition internationale de la "grande lessive" sur le thème « Nuit et jour, réfléchir les lumières ! »
- Fin décembre (date(s) à fixer) : fête de Noël
- Jeudi 19 février 2026 (ou 18/02 ou 20/02) : ateliers créatifs en lien avec le carnaval
- Jeudi 23 avril 2026 : course solidaire parents-enfants
- Vendredi 26 juin (sous réserve du calendrier des examens) : fête de l'école

Le compte-rendu détaillé est disponible en annexe. **Une prochaine réunion sera organisée en octobre et ouverte aux parents volontaires qui peuvent déjà se signaler auprès de Mme Delbosc (cgsecretaireadjointe@efb.rs).**

6. Point immobilier

Il n'y a pas eu de nouveautés depuis la réunion du 3 septembre.

7. Points divers

1. Organisation des votes en ligne du CG : Pour faciliter le suivi des votes électroniques du Conseil de gestion, il est décidé dorénavant de procéder aux votes via des sites de sondage dédiés (type Doodle) plutôt que par échanges de mail.

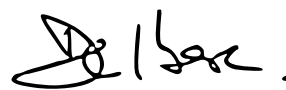
2. Transport scolaire : Un formulaire en ligne sera transmis aux familles dans la semaine du 29 septembre pour recueillir les besoins des familles en matière de transport scolaire.

3. Validation du PV de la réunion du 3 septembre par 7 voix pour et 3 voix contre (consultation électronique).



Nebojsa MALJKOVIC

Président du CG



Anaïs Delbosc

Secrétaire-adjointe du CG

Annexe 1 : composition du Conseil de gestion

Membres avec voix délibératives (10)	Représentants des parents d'élèves (7)	Mme Catherine MAURAT, Vice-présidente	
		M. Daniel SAVCIC, Trésorier	M. Marc TRICHARD, Vice-Trésorier
		Mme Morgane ESVAN, secrétaire	Mme Anaïs DELBOSC, secrétaire adjointe
		M. Dusan DENIC	Mme Tatiana TADIC
	Représentants de la société civile (2)	M. Nebojsa MALJKOVIC, Président	M. Roland JANKOVIC
	Représentant du personnel (1)	M. Kevin BOJIC	Suppléant : M. Filip SAVKOVIC
Membres avec voix consultative (6)		Mme Françoise LEROY, Provisseure	M. Zelimir VUKOVIC, Directeur de l'École
		M. Milan MARTINOVIC, Directeur exécutif	Mme Brune LIQUARD, Consule de l'ambassade de France en Serbie
		M. Amos REICHMAN, Conseiller de coopération et d'Action Culturelle de l'ambassade de France en Serbie	M. Thibault HAIOUN, Attaché de coopération pour le français et directeur délégué de l'Institut français de Serbie

Retrouvez l'ensemble des comptes rendus du Conseil de gestion et des autres organes de gouvernance de l'école sur la Section des parents du site internet : <https://efb.rs/communications-aux-parents/>



Annexe 2 : Compte-rendu de la réunion de la Commission Événements du 12/09/2025

Programmation des événements de la communauté de l'EFB pour l'année 2025-26

Objectif

- Réunir l'ensemble de la communauté (élèves, personnel, familles) lors d'événements à intervalle régulier (avant chaque période de vacances), pendant les horaires de classe.

Programmation possible

- **Jeudi 16 octobre 2025 : participation à la 38e édition internationale de la "grande lessive" sur le thème « Nuit et jour, réfléchir les lumières ! »**
 - o Une installation de réalisations artistiques diverses (dessins, peintures, photographies, images numériques, collages, poésies visuelles, etc.), toutes présentées au format A4, et toutes conçues à partir d'une même invitation. Le libellé de cette invitation change à chaque édition.
 - o Le jour J, les réalisations sont suspendues par des pinces à linges à des fils tendus en extérieur, dans des espaces publics ou privés. L'installation ne dure qu'une seule journée et se déploie à travers le monde entier.
 - o Plus d'infos : <https://www.lagrandelessive.net/nuit-et-jour-reflechir-les-lumieres/>

==> Voir comment associer le secondaire (Mme Leroy voit avec M. Psalmon et Mme Ilic)

- **Fin décembre (date(s) à fixer) : fête de Noël**
 - o Fête de la maternelle sur le format habituel
 - o Fête du primaire (/secondaire ?) sous la forme d'un récital de chants de Noël
 - o Voir comment associer le secondaire

==> Affiner le programme après concertation des enseignants (Tatiana pour le primaire, Mme Leroy/M. Psalmon pour le secondaire) et déterminer les modalités pratiques

- **Jeudi 19 février 2026 (ou 18/02 ou 20/02) : ateliers créatifs en lien avec le carnaval**
 - o Fabrication possible d'éléments de costumes/autres objets lors d'ateliers parents-enfants animés par des enseignants (accord à confirmer)
 - o Déguisement de tous
- **Jeudi 23 avril 2026 : course solidaire parents-enfants**

==> Mme Leroy vérifie la compatibilité avec le calendrier du secondaire

- **Vendredi 26 juin (sous réserve du calendrier des examens) : fête de l'école**

Autres idées possibles pour mémoire

- Événement autour des cultures du monde (y compris culinaires) avec l'appui des parents de différentes nationalités
- Marché de Noël/vide-grenier
- Défi sportif/artistique en lien avec les JO ("génération 2030") (==> M. Vukovic)

Ventes lors des événements

- Milan vérifie avec l'avocate de l'école la possibilité de créer une association pour permettre aux lycéens de récupérer le produit de la vente d'objets ou de gâteaux.
- Possibilité de faire appel à la cafétéria voisine de l'école pour le stand de boissons chaudes