



ECOLE FRANCAISE DE BELGRADE
Kabarska 31-35 - 11000 Belgrade - SERBIE
Tél. : 00.381.11 369 17 62 | site: www.efb.rs
email: efb.admi@efb.rs / facebook.com/francuskaskola



Relevé de conclusions Conseil de gestion du Jeudi 6 septembre 2018

Présents :

Membres

- M. BERTHEZENE, membre, personne qualifiée,
- M. DE CORDOUE, membre, personne qualifiée,
- M. CVEJIC, trésorier adjoint, parent,
- M. DRAGASEVIC, vice-président, parent,
- M. GAVRILOVIC, membre, représentant des personnels
- M. MARIC, président, parent,
- Mme MITROVIC, secrétaire, parent,
- Mme SIJILMASSI IDRISSE, membre, parent,
- Mme VOJVODIC, secrétaire adjointe, parent,

Membres à titre consultatif

- Mme GUERGUINOV, Directrice de l'école primaire,
- M. MILLIER, Proviseur de l'Ecole Française de Belgrade.

Excusé :

- Mme BOURGIN, Consule de France,
- M. LEMAIRE, trésorier, parent, donne procuration à M. MARIC
- M. SUET, membre, parent, donne procuration à M. BERTHEZENE

I) RECRUTEMENT DE LA DIRECTRICE EXECUTIVE

Le conseil de gestion reçoit les deux candidates présélectionnées par les membres du bureau sur 20 candidats qui ont postulé.

Madame Sylvie STANKOVIC est retenue pour le poste de directrice exécutive.

Il lui sera proposé un contrat à durée déterminée de 10 mois. Le président est mandaté pour proposer la rémunération.

Décision du comité de gestion :

Votants : 11

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 2

II) ABSENCE DE MADAME ANTIC

Le conseil de gestion a été informé des ennuis de santé de madame ANTIC. Il lui souhaite bon courage pour traverser cette épreuve et propose d'offrir tout soutien possible. Mme ANTIC ne sera pas remplacée pendant son absence.

III) TRANSITION EN ENTITE SERBE ET COMPTABILITE SERBE

L'établissement est en passe de déposer les statuts de l'entité serbe et de basculer vers une tenue de comptabilité serbe. L'ampleur de la tâche et des enjeux nécessite des compétences de haut niveau et une expérience considérable de la comptabilité serbe.

De ce fait, il décide la création d'un poste d'adjoint à la directrice exécutive en charge des finances. Le recrutement se fera sur un contrat à durée déterminée de 10 mois.

À la suite de la procédure de recrutement et l'entretien avec le CG, Madame Anita SAVIC est retenue sur ce poste.

Décision du comité de gestion :

Votants : 11

Pour : 9

Contre : 0

Abstention : 2

IV) POINT SUR LA RENTREE

PREPARATION DE LA RENTREE

L'équipe direction était présente le 21 août, l'équipe administrative et technique le 22 août. La prérentrée des enseignants s'est déroulée les 31 août et 1^{er} septembre 2018.

Le programme de travail a porté sur :

- Les chantiers de l'année (parcours avenir, plan d'actions annuel, ...)
- La mise en place des cycles d'enseignement,
- La préparation des classes,
- L'organisation de l'accueil des nouveaux arrivants et des élèves,

Un évènement spécifique pour l'accueil des nouveaux élèves, parents personnels, a été organisé le samedi 1 septembre en présence du conseil de gestion, des partenaires de l'établissement (Belgrade Accueil, Institut Français). À l'issue de la visite de l'établissement, un rafraichissement a permis à la centaine de personnes présentes de faire connaissance.

LOCAUX

Les travaux programmés n'ont pas été réalisés par DIPOS.

De ce fait la restauration ne sera opérationnelle qu'au retour des vacances d'automne.

Pendant l'ensemble des bâtiments étaient opérationnels pour le jour de la rentrée

MATERIEL

Les commandes pédagogiques ont été faites début mai 2016. Les livraisons ont eu fin août 2017.

Les délais et les modalités de livraison se sont améliorées.

PERSONNELS

Tous les personnels étaient présents pour l'accueil des élèves.

EFFECTIFS

A la fin de la première semaine, l'École Française de Belgrade accueillera **504 élèves**. 5 élèves sont en attente de paiement des frais de réinscription et 13 élèves sont en attente de paiement des frais d'inscription. L'effectif global devrait être stable (aux alentours de 510 élèves) ou légèrement en hausse. Nous accueillerons, cette année, 80 nouveaux élèves.

La progression est conforme aux prévisions. Les départs ont été moins nombreux que les années précédentes.

La répartition des nationalités sera la suivant cette année.

- 34 % d'enfants français
- 52 % d'enfants serbe
- 14 % d'enfants de pays tiers

49,3 % de garçons et 50,7 % de filles composent les classes.

STRUCTURE

• STRUCTURE

• Maternelle

• L'effectif est stable, **75 inscrits**. D'autres arrivées courant septembre sont attendues.

Malgré une campagne média importante, le recrutement n'a pas évolué.

• La structure reste à 5 classes une toute petite/petite section, une petite/moyenne section, une moyenne section, deux grandes sections.

• L'équipe enseignante de maternelle est composée d'une résidente et quatre contractuelles et de cinq assistantes maternelles.

• Élémentaire

• L'effectif est de **204 présents** (contre 212 l'an dernier).

- La structure de l'établissement reste à 11 classes au total, avec trois petites classes de CP à environ 14 élèves.

• Le dispositif langue expérimenté en anglais sera poursuivi (Le Parcours Anglais Renforcé créé il y a 5 ans va cette année jusqu'au CM2). Les groupes de langue étrangère ont été dédoublés, permettant un travail en plus petits groupes.

• Collège

- Effectifs au 06.09.2017 : **141 élèves (+3)**

Niveau	Effectifs
Niveau 6ème	38
Niveau 5 ^{ème}	33
Niveau 4ème	39
Niveau 3ème	28

- Examens juin 2017

- Le résultat au DNB a été excellent (**32 élèves reçus sur 32**)

- 100% de réussite,
- **90% de mention, 5**
 - 50 % mentions « très bien »,
 - 37 % mentions « bien »,
 - 3 % mention « assez bien »

Une réorientation en juin dans le système serbe

• Lycée

o Effectifs au 06.09.2017 : 84 élèves (-4)

Niveau	Effectifs
Niveau 2nde	32
Niveau 1 ^{ère} (série ES et S)	25
Niveau terminales (Série ES/S/L)	27

o Examens juin 2018

- Sur les 31 candidats présentés au bac (ES, S et L), une élève de terminale ES n'a pas été reçue, (4 mention « Très Bien », 3 mention « Bien », 7 mention « Assez bien », 15 sans mention)

CONCLUSION

La rentrée s'est bien déroulée. Les personnels sont présents et motivés. Les échos de la première semaine sont positifs.

Cependant, il convient de noter que le retard dans les travaux de la restauration rend le fonctionnement du Centre de Culture et de Connaissances difficile. Le stockage des livres et fournitures scolaires sera plus facile après les vacances d'automne. Dans cette attente, la situation est compliquée.

Par ailleurs, la société DIPOS, contrairement à ce qu'elle avait annoncé, ne pourra réaliser la grande salle de réunion prévue dans le nouveau bâtiment restauration, ceci va rendre extrêmement difficile l'organisation des réunions des personnels ou des parents dès que le nombre sera supérieur à 35 personnes.

Un contact a été pris avec DIPOS pour voir ce qu'il serait envisageable de faire pour remédier à ce problème.

Du point de vue pédagogique, la mise en place des groupes de langue en secondaire qui sont un des axes forts du projet d'établissement, le regroupement de la 26ème heure en primaire, se traduit par l'utilisation de tous les locaux. La salle de réunion est utilisée comme salle de cours. L'établissement commence à être confronté à un problème d'espace pour faire les cours.

Enfin le problème structurel de la sécurité est un sujet constant.

Compte tenu de l'organisation spatiale de l'établissement et de sa desserte, la sécurité globale est déficiente. Si le dispositif a été considérablement renforcé grâce au soutien de l'AEFE et du poste diplomatique. Il semble difficile de progresser dans ce domaine. Un audit sécurité devrait être demandé auprès de l'AEFE par le poste diplomatique.

Dans ce contexte, la poursuite du travail sur le projet immobilier est indispensable.

V) Gestion des Ressources Humaines

Le proviseur va mettre en place une Commission de Dialogue Social, il souhaiterait pouvoir y associer deux membres du conseil de gestion.

Le conseil de gestion propose que madame VOJVODIC et M. DRAGASEVIC le représente

Décision du comité de gestion :

Votants : 11

Pour : 10

Contre : 0

Abstention : 1

VII) CALENDRIER DES INSTANCES

Le calendrier des réunions du conseil de gestion est présenté.

Une réunion par mois est prévue ainsi que deux assemblées générales.

Le prochain conseil de gestion ordinaire est fixé au jeudi 11 octobre 2018

Le président
R. MARIC



La secrétaire
T. MITROVIC

